



LE CONSEIL SCOLAIRE HAMILTON-WENTWORTH SE DISTINGUE EN 2006

Les problèmes liés à la fusion étant maintenant résolus, le conseil scolaire Hamilton-Wentworth est passé de retardataire occasionnel à exemple à suivre. Soulignons également les efforts de Lakefield College School et de St. Michael's College School, les « premiers de classe » parmi nos employeurs effectuant leurs déclarations en ligne.



Joanne Kendall, administratrice du Régime de retraite pour le conseil scolaire Hamilton-Wentworth, est restée pantoise quand elle a appris la bonne nouvelle.

« Je connaissais la section *Pleins feux sur* et j'ai toujours cru qu'il s'agirait d'un grand honneur, surtout que notre conseil scolaire était reconnu pour les retards fréquents dans ses déclarations à la suite de la fusion », explique Joanne.



Joanne Kendall : « Je voulais que notre conseil scolaire soit respecté et que le RREO puisse se fier à nos données. »

Avec plus de 4 000 participants, Hamilton-Wentworth est un des employeurs les plus importants hors de Toronto. Tandis que le service des ressources humaines se charge de l'envoi des dossiers et des rapports relatifs à la paie, Joanne s'occupe de l'administration de la rente au quotidien. Elle compte 35 années de services au conseil, les 10 dernières directement reliées à la rente.

« Les relevés basés sur la paie et TIM ont fait toute la différence, s'exclame

Joanne, qui passait souvent une semaine par mois à entrer les données et à faire les calculs pour les congés de maternité et parentaux, ce que TIM fait maintenant de façon instantanée. Mon objectif est que toutes nos données sur les services soient fiables et puissent servir au calcul des prestations sans vérification », ajoute Joanne (cette statistique de Gestion des données se trouve sous Tendances et mesures dans TIM).

D'autres employeurs dont l'excellence en matière de déclaration a été reconnue ont également souligné l'importance de travailler régulièrement dans TIM. Joanne abonde dans le même sens : « Il est beaucoup

Suite à la page 2

VISER L'EXCELLENCE

- ✓ **3 JOURS** : temps de réponse moyen aux demandes de renseignements des participants.
- ✓ **96 %** des données fournies sont fiables et peuvent servir au calcul des prestations sans vérification supplémentaire.
- ✓ **99 %** des données des employés sont exactes – nous traitons la plupart des demandes sans délai.

DANS CE NUMÉRO

Dernier profil d'équipe, page 3

Le meilleur taux de participation, page 4

iAccès Web : le premier choix pour la retraite, page 5

L'EXCELLENCE EN 2006

ANCIENS LAURÉATS...

RAINBOW DSB (SUDBURY)

HASTINGS AND PRINCE EDWARD DSB
(BELLEVILLE) - À DEUX REPRISES

ALGOMA DSB (SAULT STE. MARIE)

THAMES VALLEY DSB (LONDON)

YORK REGION DSB (AURORA)

Suite de la page 1

plus simple de régler les problèmes lorsqu'ils surviennent plutôt que d'attendre la conciliation. Je ne veux plus jamais avoir à rectifier des données passées!»

Joanne et son équipe des SIE entretiennent d'excellentes relations, une des clés de leur succès, selon elle. «Il est toujours agréable de travailler avec Joanne, quelle que soit la situation, affirme son chef d'équipe, Mark Greening (voir le profil de son équipe, page 3). Elle travaille souvent dans TIM, répond rapidement aux demandes et souhaite toujours procéder le plus rapidement possible à la conciliation. Elle est la personne-ressource idéale.»

Félicitations à Joanne, à Carol, à Stephen et à Paul pour leur excellence en matière de déclaration! ■

Des conseils

- ✓ Utilisez les outils fournis par le RREO : ils ont été créés pour vous aider.
- ✓ Vérifiez votre espace de travail le plus souvent possible (Joanne essaie de le faire chaque jour).
- ✓ Réglez les problèmes au moment du traitement et de la déclaration de la paie.

MENTIONS HONORIFIQUES : ST. MICHAEL'S ET LAKEFIELD

PREMIERS DE CLASSE

En révisant les candidatures de cette année, un motif est clairement ressorti : les résultats des employeurs utilisant le Web pour leurs déclarations se sont grandement améliorés au cours des dernières années. Deux candidats se sont particulièrement distingués : Lakefield College School et St. Michael's College School.

Ces deux écoles privées désignées sont passées sans heurt à la déclaration en ligne s'adressant aux petits employeurs (moins de 150 participants).



- **Lieu :** centre-ville de Toronto
- **Première déclaration en ligne :** octobre 2005
- **Personnes-ressources :** Paul Thomson et Stephen Bailey

- **Lieu :** Lakefield, tout près de Peterborough
- **Première déclaration en ligne :** avril 2005
- **Personne-ressource :** Carol Jorgensen

Bringing Education to Life

LAKEFIELD
COLLEGE SCHOOL

La charge de travail relative à l'administration de la rente ne peut être comparée à celle des conseils scolaires de plus grande taille, mais les deux établissements ont adopté une nouvelle méthode de déclaration et intégré les pratiques exemplaires recommandées.

Félicitations à nos personnes-ressources : Paul Thomson, à St. Michael's et Carol Jorgensen, à Lakefield.

Paul en fait toujours plus que ce qui est demandé, allant jusqu'à créer ses propres feuilles de calcul qui réduisent notre charge de travail à l'interne. Carol, elle, a travaillé avec acharnement pour apporter des changements importants au cours des deux dernières années.

MENTION SPÉCIALE...



Hastings and Prince Edward
District School Board

**POUR LA CONSTANCE DE L'ENGAGEMENT ET DES RÉSULTATS.
TOUJOURS LA NORME EN MATIÈRE DE DÉCLARATION.**

POUR EN SAVOIR PLUS SUR VOTRE ÉQUIPE

Voici le dernier profil d'équipe régionale. Nous vous présenterons l'équipe de direction des SIE dans le prochain numéro.

JANET ROBINSON

Est née et a grandi : à Kleinburg, en Ontario

Sa personnalité, en un mot : compréhensive

Années d'expérience au REEO : 19, toujours auprès des employeurs

« Pour moi, c'est important de développer la relation avec les employeurs. Ils ne sont pas des numéros, mais des collègues que je tente de rendre heureux. »

DIANNA VELOSO

Est née et a grandi : à Toronto

Sa personnalité, en un mot : extravertie

Années d'expérience au REEO : Six, toutes aux SIE

« Je travaille dans un groupe formidable, avec différentes personnalités et expériences. »

L'ÉQUIPE DE MARK, EN BREF

- Total, plus de 45 années d'expérience.
- L'équipe travaille avec 50 employeurs, qui représentent 41 000 participants.
- Son plus grand défi : s'adapter aux changements continus. Que ce soit pour l'intégration d'une nouvelle personne-ressource ou d'un nouveau système, nous visons toujours à saisir la bonne occasion, à transmettre l'information et à développer la relation.



Dans l'ordre habituel, au 1^{er} rang : Janet, Mark et Allison Kilpatrick (a été présentée dans le numéro de juillet 2006); au 2^e rang : Dianna, Dorine et Aurora

DORINE TIN POWE HOO

Est née et a grandi : à l'île Maurice (dans l'océan Indien, à l'est de l'Afrique du Sud)

Sa personnalité, en un mot : amicale

Expérience au REEO : cinq mois, aux SIE

« Mes collègues sont toujours prêts à m'expliquer de nouveaux concepts ou à répondre à mes questions. J'ai vite appris ce qui compte aux SIE : des données exactes et de bonnes relations avec les employeurs. »

AURORA FERNANDEZ

Est née et a grandi : à Davao, aux Philippines (arrivée au Canada en 1992)

Sa personnalité, en un mot : digne de confiance

Années d'expérience au REEO : 13, dont les 6 dernières aux SIE

« Travailler auprès des employeurs et régler leurs problèmes me comblent vraiment. »

MARK GREENING

Est né : à Gander, à Terre-Neuve-et-Labrador; a grandi à Montréal, au Québec

Sa personnalité, en un mot : pratique

Années d'expérience au REEO : trois et demie, toutes aux SIE

« Quand on me questionne sur mon travail, je réponds que je travaille avec des acronymes : RREO, SIE, EIF, TIM, PRLD, LNE, CAE, etc. Je mentionne également que j'ai la chance de travailler avec des personnes extraordinaires! »

iAccès Web : LE PREMIER CHOIX POUR LA RETRAITE

Décider de prendre sa retraite peut être stressant pour un employé. Grâce à iAccès Web, notre site sécurisé réservé aux participants, le processus de demande de rente, lui, ne l'est pas.

DEMANDE DE RENTE ÉCOURTÉE

Auparavant, nous invitions les participants à présenter leur demande de rente de trois à six mois d'avance. Il y avait alors des appels à faire et des formulaires à remplir. Les choses ont beaucoup évolué depuis.

Les participants ne devraient pas attendre à la dernière minute, mais ils n'ont plus à nous appeler des mois à l'avance pour présenter leur demande de rente. Les personnes inscrites à iAccès Web qui prévoient prendre leur retraite en juin peuvent commencer le processus de demande en ligne en mai.

Les employés qui le désirent peuvent éviter tout appel ou envoi de formulaire. Grâce à iAccès Web, ils peuvent maintenant présenter leur demande en ligne en quatre étapes faciles.

Après avoir rempli leur demande, les employés peuvent la passer en revue, l'envoyer et, s'ils le désirent, en imprimer une copie pour leurs dossiers.

DES CHIFFRES...

96 000

PARTICIPANTS INSCRITS À iAccès Web

40 %

DES DEMANDES DE RENTE, EN LIGNE
EN 2006

QUATRE ÉTAPES FACILES

1	2	3	4
Choisir la date du premier versement de la rente.	Répondre à quelques questions sur l'emploi.	Vérifier les renseignements personnels.	Nous indiquer dans quel compte verser la rente mensuelle.

En cas de difficultés techniques en ligne, les employés peuvent obtenir du soutien par téléphone. Un bouton dans iAccès Web leur permet de demander qu'un de nos spécialistes des rentes les appelle sur-le-champ ou ultérieurement.

À l'approche de la haute saison, nous vous demandons d'encourager vos employés prenant leur retraite à utiliser iAccès Web. Ceux qui n'y sont pas inscrits peuvent nous appeler, au 1 800 668-0105 ou au 416 226-2700. ■

LE CENTRE DE LA RETRAITE DANS iAccès Web

Encouragez vos employés à s'inscrire à iAccès Web et à naviguer dans le centre de la retraite.

Le centre offre aux employés les fonctions suivantes :

- créer et comparer des prévisions de rente selon différentes hypothèses;
- suivre le cheminement d'une demande de rente;
- sélectionner les prestations de survivant;
- consulter la calculatrice de rachat de services;
- vérifier leurs renseignements personnels.



MERCI DE VOTRE RÉTROACTION

Nous accordons beaucoup de valeur aux renseignements que vous nous fournissez dans le sondage annuel et comptons également sur votre rétroaction au quotidien pour décider des améliorations et établir nos priorités.

Les résultats sont compilés! Nous avons reçu 90 réponses à notre sondage annuel. Merci! En plus des renseignements sur notre niveau de service, nous avons reçu beaucoup de commentaires sur TIM.

Avec les défis particuliers auxquels nous avons été confrontés en 2006, la légère baisse de notre cote générale n'est pas surprenante. L'arrêt de travail et le recentrage qui a suivi nous ont empêchés d'offrir le même niveau de service et de réaliser certaines des nouvelles initiatives prévues.

Des différences évidentes sont ressorties en fonction des caractéristiques du groupe d'employeurs (méthode de déclaration, nombre de participants, type d'organisation). Les grands conseils scolaires se sont montrés, en général, plus satisfaits du processus de déclaration que les organismes désignés.



PRINCIPAUX THÈMES

1. Résolution de problèmes
2. LNE
3. Conciliation des comptes
4. Fonction de recherche
5. Paramètres (p. ex., affichage par défaut, options de rapports)

Plus particulièrement, vous souhaiteriez :

- 1 une plus grande flexibilité ou de plus nombreuses options de résolution de problèmes (p. ex. boîte de commentaires, raisons plus nombreuses);
- 2 une amélioration de notre système de réponse en 48 heures.

Plusieurs personnes ont également indiqué que les applications relatives à la LNE, à la PRLD et la fonction de recherche pourraient être améliorées.

À VENIR

Notre sondage comporte les mêmes questions de base depuis le début, en 1999.

Nous y apporterons des changements, en 2007, de façon à ce qu'il reflète l'évolution de nos services et de nos pratiques et qu'il corresponde mieux à notre nouvel environnement de travail. ■



LE MEILLEUR TAUX DE PARTICIPATION!

2006 - 43 %	2002 - 28 %
2005 - 26 %	2001 - 24 %
2004 - 32 %	2000 - 41 %
2003 - 29 %	1999 - 35 %

RÉTROACTION SUR TIM

Nous avons ajouté au sondage de 2006 des questions portant sur six aspects de TIM. Les participants ont exprimé de l'insatisfaction par rapport à deux d'entre eux : la tenue de compte et la conciliation, ainsi que la résolution de problèmes.

Nous vous demandons aussi vos suggestions sur le processus ou la fonctionnalité de TIM qui pourraient être améliorés.

La plupart des commentaires portaient sur la résolution de problèmes dans l'espace de travail.

VOS COMMENTAIRES

« Nous sommes toujours impressionnés et satisfaits des améliorations dans TIM. »

« Le régime est très complexe et j'ai l'impression qu'on ne fait aucun effort pour en faciliter l'administration. On semble le faire exprès. »

« Le personnel de soutien m'a beaucoup aidé, j'ai si peu de temps. »

PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les consommateurs ont été, avec raison, alarmés par les nouvelles concernant le vol de renseignements de crédit chez un grand détaillant. Il s'agit d'un des plus importants vols de renseignements personnels des dernières années.

La protection des renseignements personnels des participants demeure une de nos priorités. Nous avons instauré des politiques et procédures internes très rigoureuses à l'intention du personnel, mais vous pouvez aussi faire votre part.

CHANGEMENTS DE PERSONNEL, ACCÈS À TIM

Veuillez nous prévenir des changements de personnel ayant des répercussions sur l'administration de la rente. Ainsi, seules les personnes concernées recevront nos données et auront accès aux renseignements personnels des participants.

Par exemple, vous devez vous inscrire auprès de nous pour avoir accès à TIM. Nous avons joint au sondage 2006, dans notre envoi de novembre dernier, une lettre d'accompagnement visant à vérifier si les personnes inscrites à TIM ont toujours besoin de leur accès.

Nous avons reçu jusqu'à maintenant les réponses de 88 organisations et retiré des dizaines d'individus de la liste!

FAISONS TOUS NOTRE PART

La révision annuelle de la liste d'inscription à TIM est une des mesures de protection des renseignements personnels que nous avons adoptées.

Nous n'arriverons peut-être jamais à enrayer complètement la fraude informatique, mais nous pouvons faire notre part en étant attentifs et en changeant certaines de nos habitudes.

« Nous prenons très au sérieux la sécurité de nos systèmes informatiques et la confidentialité des dossiers. Notre équipe des technologies de l'information a pris toutes les mesures nécessaires pour assurer le niveau de protection le plus élevé des renseignements de nos participants. »

Rosemarie McClean,
Vice-présidente principale, Services aux participants

CONSEILS DE PROTECTION

- Évitez d'envoyer des renseignements personnels par courriel (p. ex., NAS, nom, date de naissance). Faites-le plutôt par télécopieur ou par TIM.
- Ne laissez pas de documents contenant des renseignements personnels à la vue sur votre bureau.
- Ne dévoilez pas vos mot de passe et nom d'utilisateur.
- Fermez votre session TIM si vous vous éloignez de votre bureau pour une longue période.

RÉDUCTION DE L'UTILISATION DU NAS

Nous tentons toujours de réduire l'utilisation du numéro d'assurance sociale (NAS).

Vous avez sûrement remarqué que les NAS n'apparaissent plus, depuis décembre, sur votre formulaire de versement mensuel. Notre objectif à terme : remplacer le NAS comme identifiant principal.

PROCHAINES ÉTAPES

Cette année, nous visons à retirer les NAS affichés dans TIM. Règle générale, nous supprimons les NAS des pages de TIM faisant l'objet d'une mise à jour. Nous réduirons aussi l'utilisation du NAS des façons suivantes :

- Amélioration de l'outil permettant la recherche par NAS sans que celui-ci ne s'affiche dans TIM.
- Utilisation du nom de l'employé comme première clé de recherche (une deuxième clé sera proposée en cas d'anomalie).
- Retrait du NAS de tous les rapports, dont ceux relatifs à la conciliation de cette année (gains du participant, gains en vertu de la LNE et années de services supprimées), et des demandes de renseignements hebdomadaires envoyées par télécopieur.

EN BREF...

TIM : CORRECTIONS À VENIR

En décembre dernier, nous avons ajouté de nouvelles pages relatives aux versements dans TIM.

Le moment choisi n'était pas idéal, décembre étant un mois occupé en raison de l'embauche de personnel et des fermetures de la période des Fêtes. Nous avons malheureusement subi des retards et avons été dans l'impossibilité d'intégrer les changements avant la fin de l'année.

CHANGEMENTS CLÉS

- Les nouvelles pages contiennent des colonnes pour les données de l'année en cours et de l'année précédente.
- Tous les versements, y compris ceux en vertu de la LNE, doivent être faits à l'aide du formulaire de versement.
- Les NAS n'apparaissent plus dans les nouvelles pages, mais peuvent toujours être obtenus en cliquant sur le nom de l'employé.
- Les prestations de PRLD doivent être inscrites chaque mois.
- Les données d'avant 2004 sont archivées - l'historique se trouve toujours dans le dossier de l'employé.

CORRECTION DES ERREURS

Des erreurs d'affichage sont survenues depuis la mise en ligne, en décembre, notamment :

- dans les renseignements relatifs aux cotisations pour les participants ayant reçu des prestations en vertu de la LNE ou de la PRLD;

- dans les catégories du sommaire du compte où les versements sont affectés.

Une fois les problèmes résolus, nous enverrons, par courriel, des renseignements plus détaillés aux organisations touchées par une de ces erreurs. Nous faisons tout en notre pouvoir pour régler tous les problèmes d'ici la fin mars.

Nous sommes toujours heureux de recevoir vos commentaires et vous invitons à nous faire part de toute irrégularité de TIM.

CONCILIATION DE 2005

Il ne reste qu'à terminer la conciliation de quelques conseils scolaires pour 2004, et nous nous préparons déjà à la conciliation de 2005.

Votre équipe communiquera avec vous afin d'établir un échéancier provisoire.

UN CONTRÔLE ACCRU GRÂCE À TIM

Tendance encourageante, de plus en plus d'employeurs ont recours à TIM pour résoudre leurs problèmes. En plus de développer de bonnes habitudes quant à l'espace de travail, vous pouvez obtenir dans TIM divers rapports vous indiquant quand entreprendre le processus de conciliation.

En utilisant au maximum les capacités de TIM, nous devrions écourter le processus de conciliation. Certains employeurs se sont même informés de la possibilité de concilier leurs comptes pour 2006!

DE L'AIDE À PORTÉE DE SOURIS

- Rapports des gains des participants et rapports des gains en vertu de la LNE
- Déclaration des services supprimés
- Sommaires de la PRLD
- Sommaires par année civile
- Espace de travail



CALENDRIER 2007-2008

Nous recueillons maintenant le prochain calendrier.

Pourquoi? Pour assurer l'exactitude des prestations versées aux employés.

Auprès de qui? Tous les employeurs : le ministère de l'Éducation nous fournit les renseignements pour les conseils scolaires, et nous les obtenons directement auprès des écoles privées et des organisations désignées.

Quand? Le plus tôt sera le mieux. Merci à ceux qui ont déjà envoyé les données!

Quels renseignements?

Journées de travail et renseignements sur les postes dont le calendrier diffère du calendrier d'enseignement normal. Les renseignements nécessaires varient selon que le groupe ou le profil de paie a été créé ou non dans notre base de données.

GROUPES EXISTANTS

Modifications apportées au précédent calendrier scolaire :

- fréquence de la paie;
- date de la première paie de l'année scolaire;
- dates de début et de fin de la première période de paie;
- taux salarial.

NOUVEAUX GROUPES

Calendrier de paie distinct par groupe de participants, comprenant :

- liste des dates de paie;
- dates de début et de fin des périodes de paie;
- modalités de paie (p. ex., paie mensuelle, bimensuelle, à la quinzaine, nombre de jours de travail par période, taux salarial).

SONDAGE AUPRÈS DES PARTICIPANTS EN AVRIL

Nous travaillons conjointement avec la Fédération des enseignantes et des enseignants de l'Ontario (FEO) et le gouvernement de l'Ontario à un sondage qui sera mené auprès d'un échantillon de nos participants.

L'objectif principal du sondage est de vérifier les préférences des participants quant à l'éventualité de hausses des cotisations ou de réductions des prestations advenant une insuffisance de capitalisation du régime.

INITIATIVE DE LA FEO EN MATIÈRE D'INFORMATION SUR LA RENTE

Vos employés recevront, au cours du mois, une trousse de renseignements intitulée *Discutons de l'avenir de votre rente* qui présente un résumé des caractéristiques du régime ainsi que des scénarios et réactions possibles par suite de la prochaine évaluation financière du régime, en 2008.



En avril, un cabinet de recherche indépendant, POLLARA, communiquera possiblement avec certains de vos employés pour faire suite au sondage (2 500 personnes seront choisies au hasard). On notera à la fois opinions et préférences, et les résultats aideront la FEO et le gouvernement de l'Ontario à planifier pour l'avenir.

Pour toute question concernant le sondage, vos employés devraient consulter notre site Web ou celui de la FEO. ■

QUESTIONS ET RÉPONSES ?

Q Quel taux de cotisation appliquer pour des paiements rétroactifs à l'année dernière?

R Les nouveaux taux de cotisation (9,3 %, jusqu'à concurrence du MGAP) sont applicables à tout paiement ultérieur au 31 décembre 2006.

C'est la date du paiement, et non la période travaillée, qui détermine le taux de cotisation.

SITE WEB DE L'OTF
www.otffeo.on.ca

SITE WEB DE L'OTPP
www.otpp.com

POUR NOUS JOINDRE



Services d'information
aux employeurs
Régime de retraite des
enseignantes et des
enseignants de l'Ontario
5650, rue Yonge
Toronto (Ontario)
M2M 4H5



Courriel
eisinquiry@otpp.com
Site Web des employeurs (TIM)
employers1.otpp.com
Site Web principal
www.otpp.com



Toronto
416 227-7525
Sans frais
1 866 867-9147



Toronto
416 730-7807
Sans frais
1 800 949-8208

Heures de bureau

De 8 h à 17 h 30, du lundi au vendredi.

Veuillez communiquer avec nous si vous avez besoin d'aide ou si vous avez des difficultés techniques avec nos applications Web.